



Die DLRG-Jugend ist integrierter Teil der Deutschen Lebens-Rettungs-Gesellschaft e.V. und ein in ihrer Selbständigkeit öffentlich anerkannter Kinder- und Jugendverband. Wir bieten unseren über 330.000 Mitgliedern in 18 Landesverbänden ein breites Aktivitätenspektrum von allgemeiner Kinder- und Jugend(verbands)arbeit. In den letzten Jahren haben wir unsere Organisation systematisch fortentwickelt und sind dabei innovative Wege gegangen.

Für ihr Bundesbüro in Bad Nenndorf sucht die DLRG-Jugend eine

Assistenz Öffentlichkeits- und Projektarbeit (m/w/d)

ab dem 01.10.2022 (oder früher) mit 19,5 Stunden wöchentlich zur Vertretung der Stelleninhaberin während der Elternzeit.

IHRE AUFGABENBEREICHE:

- Unterstützung der zuständigen Referentin und des Vorstandes bei der Bearbeitung der Aufgaben im Bereich Öffentlichkeits- und Projektarbeit
- Pflege der Webpräsenz und Erstellung von Postings
- Gestaltung von Printmedien der DLRG-Jugend
- Verwaltung der verbandsinternen Intranet-Plattform
- Unterstützung bei der Redaktion und Veröffentlichung von Presstexten und Newslettern
- organisatorische Vorbereitung und Unterstützung bei der Durchführung von Tagungen und Sonderprojekten in Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen
- Buchung von Tagungshäusern, Versand von Einladungen und Abwicklung des Anmeldeverfahrens
- Bearbeitung von Rechnungen und Reisekosten
- Beantworten von Anfragen
- Durchführen von Recherchen
- Materialdisposition und Versand
- Dokumentation und Erfolgskontrolle der PR-Arbeit

WAS SIE MITBRINGEN:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Kaufmann/-frau für Marketingkommunikation o.ä.
- organisiertes, selbständiges und ergebnisorientiertes Bearbeiten von Verwaltungsaufgaben
- Kenntnisse in MS Office, Adobe Indesign, Photoshop, Typo 3, Open Source Management-Systemen, Pflegen von Datenbanken und Kenntnisse zu Intranet- und Projektmanagementtools
- hohe Bereitschaft zur Dokumentation der eigenen Arbeit
- gute Kommunikationsfähigkeiten
- Grundkenntnisse im Medienrecht

WÜNSCHENSWERT WÄREN:

- Interesse an der Kinder- und Jugend(verbands)arbeit und der Arbeit mit neuen Medien
- Bereitschaft zu Dienstreisen gelegentlich auch am Wochenende
- Teamfähigkeit
- Dialogfähigkeit in der Zusammenarbeit mit ehrenamtlich Engagierten im Verband

Wir haben eine Antwort auf die Frage, die Sie vielleicht noch beschäftigt.

Gerne können Sie sich an den Geschäftsführer, Herrn Klaus Groß-Weege, Tel. 05723 955 310 wenden.

Welche umfangreichen Sozialleistungen Sie bei uns erwarten können und was wir sonst noch zu bieten haben, finden Sie auf dlrg.de/stellenausschreibungen. Auf unsere Datenschutzerklärung in Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung wird hingewiesen. Diese finden Sie ebenfalls unter dem oben genannten Link. Mit der Bewerbung erklären Sie sich mit der in diesem Zusammenhang erforderlichen Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten einverstanden.

Unsere Stelle spricht Sie fachlich und menschlich an?

Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung bitte ausschließlich per Mail (eine Anlage im PDF-Format, max. 5 MB) bis zum **4.7.2022** an klaus.gross-weege@dlrg-jugend.de, damit wir Sie kennenlernen dürfen.